

Personalfragebogen

für geringfügig (Minijob) oder kurzfristig Beschäftigte
(grau hinterlegte Felder sind vom Arbeitgeber auszufüllen)

Dieser Personalfragebogen dient zur Vorerfassung von Personaldaten für das DATEV-Lohnabrechnungsprogramm. Zur Wahrung der Aufbewahrungsfrist wird der ausgefüllte Personalfragebogen von dem Arbeitgeber / der lohnabrechnenden Stelle gespeichert.

Firma :

Name des Mitarbeiters :

Personalnummer :

Persönliche Angaben

Familienname: und Geburtsname		Vorname:	
Straße und Hausnummer: inkl. Anschriftenzusatz		PLZ, Ort:	
Geburts- datum:	Staatsange- hörigkeit:	Geschlecht: ☐ männlich ☐ weiblich ☐ divers ☐ unbestimmt	
Sozialversicherungsnummer: gem. Sozialvers.Ausweis		Familienstand: ☐ ledig ☐ alleinerziehend ☐ getrennt lebend ☐ verwitwet ☐ verheiratet ☐ geschieden ☐ Ehepartner im Ausland lebend	
Geburtsort <u>und</u> Geburtsland – Zwingende Angabe –		Schwerbehindert: ☐ ja ☐ nein	
Kontonummer: (IBAN)		Bankleitzahl/Bankbe- zeichnung (BIC):	
Krankenversicherung ☐ Gesetzlich ☐ Privat		Name Krankenkasse/ Private Versicherung: <i>Bitte Nachweis</i>	

Beschäftigung

Eintrittsdatum:	Betriebsstätte:	Ausgeübte Tätigkeit:	
Höchster Schulabschluss	☐ ohne Schulabschluss ☐ Haupt-/Volksschulabschluss ☐ Mittlere Reife/gleichwertiger Abschluss ☐ Abitur/Fachabitur ☐ Abschluss unbekannt	Höchste Berufs- ausbildung	☐ ohne berufl. Ausbildungsabschluss ☐ Anerkannte Berufsausbildung ☐ Meister/Techniker/Fachschulabschluss ☐ Bachelor ☐ Dipl./Magister/Master/Staatsexamen ☐ Promotion ☐ Abschluss unbekannt
Urlaubsanspruch (Kalenderjahr)	Wöchentl./Tägl. Arbeitszeit: MO DI MI DO FR SA	Kostenstelle Abteilung	
☐ Arbeitnehmer/in ☐ Beamtin/Beamter ☐ Student ☐ Sozialhilfeempfänger/in ☐ Arbeitnehmer/in in Elternzeit ☐ Hausfrau/Hausmann ☐ Selbständige/r Student/in ☐ Freiw. Wehr-/Zivildienstleistender ☐ Arbeitslose/r ☐ Schüler/in ☐ Schulentlassene/r ☐ ☐ Sonstige: ☐ Rentner/in ☐ Schulentlassene/r mit Studienabsicht			
Entlohnung			
Bezeichnung	Betrag	Gültig ab	Stundenlohn Gültig ab

Steuer Angaben gemäß Bescheinigung der LSt-Abzugsmerkmale

Identifikationsnummer	Kinderfreibeträge <i>Bitte Nachweis beifügen</i>		
Steuerklasse/ Faktor	Konfes- sion	Pauschalierung ☐ 2% ☐ 20%	Abwälzung an Arbeitnehmer ☐ ja ☐ nein

Personalfragebogen

für geringfügig (Minijob) oder kurzfristig Beschäftigte
(grau hinterlegte Felder sind vom Arbeitgeber auszufüllen)

Name des Mitarbeiters :

Personalnummer :

Befreiung von der Rentenversicherungspflicht

Der Arbeitnehmer einer geringfügigen Beschäftigung kann die Befreiung von der Versicherungspflicht in der gesetzlichen Rentenversicherung durch schriftliche Erklärung gegenüber dem Arbeitgeber beantragen. Ein Muster des Befreiungsantrages mit entsprechendem Merkblatt liegt als Anlage bei.

Angaben zu weiteren Beschäftigungen

a) für geringfügig Beschäftigte (603-Euro-Minijobber)

Es besteht derzeit ein oder mehrere Beschäftigungsverhältnisse bei anderen Arbeitgebern

☐ nein ☐ ja, ich über derzeit folgende Beschäftigungen aus

Beschäftigungsbeginn	Arbeitgeber	Art der Tätigkeit	Wöchentliche Arbeitszeit
Seit		☐ geringfügig entlohnt ☐ nicht geringfügig entlohnt ☐ kurzfristig beschäftigt	
Seit		☐ geringfügig entlohnt ☐ nicht geringfügig entlohnt ☐ entlohnt kurzfristig beschäftigt	

Ergibt die Zusammenrechnung der monatlichen Arbeitsentgelte mehr als EUR 603?

☐ ja* ☐ nein

(Hinweis für den Arbeitgeber: Sozialversicherungsrechtliche Beurteilung prüfen)

*Verdienst:€

b) für kurzfristig Beschäftigte

Das Arbeitsverhältnis ist **befristet**: von bis

Im laufenden Kalenderjahr habe ich bereits eine/mehrere befristete Beschäftigung(en) ausgeübt oder war als Beschäftigungslose(r) arbeitssuchend gemeldet.

☐ nein ☐ ja

Beginn und Ende der Beschäftigung/Meldung als Arbeitssuchende/r	Tatsächliche Arbeitstage in diesem Zeitraum	Arbeitgeber mit Adresse

Eine kurzfristige Beschäftigung liegt vor, wenn die Beschäftigung innerhalb eines Kalenderjahres auf drei Monate oder 70 Arbeitstage nach ihrer Eigenart begrenzt zu sein pflegt oder im Voraus vertraglich begrenzt ist und nicht berufsmäßig ausgeübt wird. Mehrere kurzfristige Beschäftigungen im laufenden Jahr sind zusammenzurechnen.

Erklärung des Arbeitnehmers: Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen. Ich verpflichte mich, meinem Arbeitgeber alle Änderungen, insbesondere in Bezug auf weitere Beschäftigungen (in Bezug auf Art, Dauer und Entgelt) unverzüglich mitzuteilen.

Datum

Unterschrift Arbeitnehmer

Datum

Unterschrift Arbeitgeber

Datum

Bei Minderjährigen Unterschrift
des gesetzlichen Vertreters